

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
Чайковская средняя общеобразовательная школа

СОГЛАСОВАНО  
Педагогический совет  
Протокол от 25.08.2022 № 1

Управляющий совет  
Протокол № 1 от 23.08.2022

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКОУ Чайковская СОШ

\_\_\_\_\_  
Г.К.Измалкова  
Приказ № 155 от 25.08.2022

**Положение № 17**  
**О формах получения образования**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о формах получения образования (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральными законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 № НТ-1139/08 "Об организации получения образования в семейной форме".

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Школы по организации образовательных отношений в различных формах получения общего образования обучающимися.

1.3. С учетом потребностей и возможностей личности общеобразовательные программы осваиваются в следующих формах: в организациях, осуществляющих образовательную деятельность - в форме очной, очно-заочной, заочной; вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность - в форме семейного образования, самообразования (ст. 17, ч.1, п.1, 2 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

1.4. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка (ч.2, п. 3 Приказа Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015)

1.5. Возможность освоения общеобразовательных программ в различных формах предоставляется на всех уровнях общего образования в целях создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для разностороннего развития обучающихся в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.6. Допускается сочетание различных форм получения общего образования (ст. 17, ч.5 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

1.7. Для всех форм получения общего образования в пределах конкретной основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт (ст. 17, ч.4 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

1.8. Школа создает условия для реализации гражданами, проживающими на закрепленной территории, гарантированного государством права на получение общего образования.

1.9. Школа несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями) и учредителем за качество образования и его соответствие федеральным государственным образовательным стандартам, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, требованиям охраны их жизни и здоровья.

## **2. Общие требования к организации образовательного процесса**

2.1. Обучение в различных формах получения общего образования организуется в соответствии с основными общеобразовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивающими реализацию федерального государственного образовательного стандарта с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся.

Основные общеобразовательные программы включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.

2.2. При освоении основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в формах, предусмотренных настоящим Положением, совершеннолетний гражданин или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены с настоящим Положением, Уставом общеобразовательной организации, учебным планом, программами учебных предметов, требованиями федерального государственного образовательного стандарта, нормами оценки знаний обучающегося по каждому предмету учебного плана, иными документами, регламентирующими организацию образовательных отношений по избранной форме обучения, а также с нормативными документами, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации, в том числе в форме единого государственного экзамена.

2.3. Право выбора формы получения образования и формы обучения принадлежит родителям (законным представителям) обучающегося (с учетом мнения ребенка) до момента освоения им основной общеобразовательной программы или до достижения возраста 18 лет.

Право выбора формы получения образования и (или) формы обучения при освоении программы среднего общего образования или при достижении им возраста 18 лет принадлежит исключительно обучающемуся.

2.4. Обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в очной, заочной формах или сочетающие данные формы, зачисляются в контингент обучающихся Школы. В приказе по Школе и в личном деле обучающегося отражается форма освоения основных общеобразовательных программ в соответствии с заявлением совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Все данные обучающегося вносятся в классный журнал того класса, в котором он будет числиться.

2.5. Обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не относятся к контингенту Школы.

2.6. Обучающиеся, сочетающие очную и другие формы получения образования, включаются в контингент обучающихся Школы и все данные о них вносятся в классный журнал того класса, в котором они числятся.

2.7. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся обеспечивается возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.

2.8. Школа осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.9. Освоение основных общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся (п.20 Приказа Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015).

2.10. Школа выдает выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ государственного образца о соответствующем уровне общего образования независимо от формы получения образования.

### **3. Реализация общеобразовательных программ**

3.2. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

3.3. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей). Школа создает условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации (ч.8, ст. 58 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

3.4. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану (ч.8, ст. 58 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

3.6. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Перевод обучающегося в следующий класс оформляется протоколом педагогического совета (п.20 Приказа Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015).

3.7. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

3.8. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из Школы, выдается справка об обучении или о периоде обучения (ч.3 ст. 60 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

### **4. Организация получения общего образования по очной форме обучения**

4.1. Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение обучающимся учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых Школой.

4.2. Обучающимся, осваивающим образовательные программы общего образования по очной форме обучения, предоставляются на время обучения учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке Школы.

4.3. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы общего образования по очной форме обучения, проходят текущую и промежуточную аттестацию в соответствии со школьным Положением о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в рамках урочной и внеурочной деятельности.

4.4. Обучающиеся имеют право на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

4.5. Для обучающихся в образовательной организации по очной форме обучения освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам учебного плана может быть организовано в заочной форме.

## **5. Организация получения общего образования по заочной форме обучения**

5.1. Заочная форма обучения организуется в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.2. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются самостоятельная работа обучающихся, групповые или индивидуальные консультации, зачеты (экзамены).

5.3. При освоении общеобразовательных программ в заочной форме Школа предоставляет обучающемуся:

адресные данные учреждения:

номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта в Интернете;

учебный план;

план учебной работы на четверть (полугодие) или учебный год по каждому предмету учебного плана;

учебники;

перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;

контрольные работы;

перечень тем для проведения зачетов;

расписание консультаций, зачетов (экзаменов).

5.4. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся по заочной форме определяются Школой самостоятельно и согласовываются с родителем (законным представителем) обучающегося.

Текущий контроль освоения обучающимся общеобразовательных программ по предметам учебного плана осуществляется в форме зачетов (устных, письменных или комбинированных) по основным темам учебного курса. Зачету обязательно должно предшествовать проведение консультации. Результаты зачета и полученная отметка заносятся в классный журнал.

Годовые отметки обучающемуся, осваивающему общеобразовательные программы в заочной форме, выставляются с учетом результатов выполненных работ и зачетов (экзаменов) по предмету.

## **6. Организация получения общего образования по очно-заочной форме обучения**

6.1. Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися предметов общеобразовательных программ: начального общего, основного общего, среднего общего образования, с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией.

6.2. Перевод обучающихся на очно-заочную форму обучения осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

6.3. При выборе очно-заочной формы обучения необходимо наличие следующей документации:

заявление родителей (законных представителей);

согласие родителя (законного представителя) с тем, что в учебное время, в которое обучающийся не посещает уроки, родитель (законный представитель) самостоятельно несет ответственность за жизнь и здоровье обучающегося;

индивидуальный график обучения на полугодие со списком учителей-предметников, осуществляющих консультации и текущую аттестацию, с контактными адресами и телефонами.

6.4. Получение общего образования в очно-заочной форме реализуется через обучение по индивидуальному учебному плану и регламентируется школьным Положением «О порядке обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы».

## **7. Организация получения общего образования в форме семейного образования**

7.1. Семейное образование - форма освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье.

Право дать ребенку образование в семье предоставляется родителям (законным представителям) обучающегося (с учетом мнения ребенка) до момента освоения им основной общеобразовательной программы или до достижения возраста 18 лет (ч.2, ч.4 ст. 63 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

Родители (законные представители) обучающегося информируют в письменной форме МКУ «Управление образования Боготольского района» о выборе семейной формы обучения своего ребенка через заявление (Приложение 2).

7.2. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:

- пригласить преподавателя самостоятельно;
- обратиться за помощью в Школу;
- обучать самостоятельно.

Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

7.3. Перейти на семейную форму получения образования обучающиеся могут на любой ступени общего образования - начального общего, основного общего, среднего общего образования. Перевод оформляется приказом директора Школы (Приложение 3.) по заявлению родителей (законных представителей) (Приложение 1).

7.4. Обучающиеся, получающие общее образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в Школе.

7.6. Обучающиеся в форме семейного образования, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Школе по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, бесплатно.

7.7. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (34., ч.3 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

7.8. Экстернами являются лица, зачисленные в Школу для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

7.9. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и Школой являются:

заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (Приложение 1);

приказ директора Школы о приеме лица для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (Приложение 3);

договор с родителями (законными представителями) обучающегося (Приложение 4).

При отсутствии документов, подтверждающих уровень подготовки экстерна, Школа самостоятельно устанавливает образовательный уровень заявителя.

7.10. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации в качестве экстерна, порядок и формы проведения промежуточной аттестации определяются Школой самостоятельно и организуются по предметам учебного плана (кроме предметов образовательных областей "Искусство", "Физическая культура", "Технология"). Количество экзаменов при промежуточной аттестации экстернов не должно быть более двенадцати в год.

7.11. Если несовершеннолетний экстерн не прошел промежуточную аттестацию, то он вправе продолжить обучение по очной форме в установленном порядке.

7.12. Заявление о прохождении государственной итоговой аттестации подается до 1 февраля текущего года - ГИА 11 класс; до 01 марта текущего года - ГИА 9 класс.

7.13. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании государственного образца без пометки "Экстернат" и фиксируется в книге выдачи аттестатов.

7.14. Проведение промежуточной аттестации обучающегося в форме семейного образования осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося определяются Школой и доводятся до сведения его родителей (законных представителей) под роспись. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом.

7.15. Ребенок, получающий образование в семейной форме, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме, предусмотренной Федеральным законом, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения (ч. 4 ст. 17 и п. 2 ч. 3 ст. 44 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")

7.16. Обучающимся, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации установленной формы (приложение № 6).

7.17. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

## **8. Организация получения общего образования в форме самообразования**

8.1. Освоение образовательных программ в форме самообразования предполагает самостоятельное изучение общеобразовательных программ среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией.

8.2. Обучающиеся, осваивающие образовательные программы среднего общего образования в очной форме, имеют право осваивать общеобразовательные программы по отдельным предметам в форме самообразования и пройти по ним промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

8.3. Перевод на получение образования в форме самообразования оформляется приказом директора школы по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

8.4. Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме самообразования, вправе на любом этапе продолжить обучение в Школе по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося. Данное решение оформляется приказом директора школы.

8.5. Проведение промежуточной аттестации обучающегося, осваивающего общеобразовательные программы в форме самообразования, осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации определяются Школой самостоятельно, согласовываются с родителями (законными представителями) обучающихся, оформляются приказом директора и доводятся до сведения родителей (законных представителей) обучающегося под роспись. Результаты промежуточной аттестации оформляются соответствующим протоколом.

8.6. Обучающиеся, указанные в п. 8.2 настоящего Положения, сочетающие очную форму получения общего образования и самообразование и не прошедшие промежуточную аттестацию по предметам, изучаемым ими в форме самообразования, продолжают осваивать общеобразовательные программы в очной форме в установленном порядке.

8.7. Обучение в форме самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ст. 34, ч.3 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

ОБРАЗЕЦ

Директору ОУ

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью)  
родителя несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения)  
обучающегося \_\_\_\_\_ класса,  
проживающего \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ паспорт (св-во о рождении) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_ в соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3  
пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об  
образовании в Российской Федерации" для нашего несовершеннолетнего  
ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. (дата и место рождения ребенка))

была выбрана форма получения \_\_\_\_\_ общего  
образования (начального, основного, среднего) в форме

\_\_\_\_\_ (самообразования, семейного образования)

В связи с этим на основании ст. 17 ч. 3, ст. 33 ч. 1 п. 9, ст. 34 ч. 3, ст. 57 ч.  
2 и ч. 3 указанного Федерального закона,

ПРОШУ:

- исключить из контингента обучающихся \_\_\_\_\_ класса образовательной  
организации в связи с выбором получения образования в форме

\_\_\_\_\_ (самообразования, семейного образования)(если ранее обучающийся  
обучался или числился в контингенте);

- зачислить моего ребенка в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или)  
государственной итоговой аттестации;

- организовать аттестацию моего ребенка экстерном в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами в области образования (для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации);
- предоставить возможность изучать \_\_\_\_\_ (предмет) в форме семейного образования (самообразования) \_\_\_\_\_ с последующим проведением промежуточной аттестации.

С Положением о получении образования вне образовательной организации, с уставом образовательной организации, свидетельством о государственной регистрации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми ОУ другим документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в образовательной организации, ознакомлен(а).

Дополнительно сообщаю, что мой ребенок изучает \_\_\_\_\_ иностранный язык.

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка.

Ответственность за ребенка по маршруту(ам) "Дом - школа" и "Школа - дом" беру на себя.

Подпись: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя/законного представителя)

Дата ..... \_\_\_\_\_

ОБРАЗЕЦ

Руководителю  
МКУ «Управления образования  
Боготольского района»

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя/законного представителя)  
проживающего \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ паспорт \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ тел.: \_\_\_\_\_

УВЕДОМЛЕНИЕ  
О ВЫБОРЕ ОБУЧАЮЩИМСЯ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ  
В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Настоящим я, Ф.И.О. родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_,  
в соответствии с ч. 1 ст. 17 и ч. 4 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 N  
273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", сообщаю, что для нашего  
несовершеннолетнего  
ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, (Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

\_\_\_\_\_, ..... \_\_\_\_\_ г.р.,  
обучающегося \_\_\_\_\_ класса, нами определена форма  
получения \_\_\_\_\_ образования  
в форме (начального, основного, среднего общего)

\_\_\_\_\_  
(самообразования, семейного образования)

Дополнительно сообщаю, что ребенок изучает  
\_\_\_\_\_  
иностраный язык.

\_\_\_\_\_  
(дата) (подпись)

ОБРАЗЕЦ

ПРИКАЗ

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_

О зачислении экстерна для прохождения  
промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 N  
273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить \_\_\_\_\_, получающего  
образование (Ф.И.О. экстерна)  
в \_\_\_\_\_ форме

\_\_\_\_\_ (семейного образования, самообразования)

и изучающего \_\_\_\_\_  
иностраный язык,  
с "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. для прохождения  
промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс

\_\_\_\_\_ класса по предмету(ам)  
\_\_\_\_\_.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации

3. Заместителю руководителя образовательной организации по УВР

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заместителя)

осуществлять контроль за своевременным проведением промежуточной  
аттестации педагогическими работниками.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

МП

Дата

С приказом ознакомлены

Дата

ОБРАЗЕЦ

ДОГОВОР  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ  
ВНЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ - В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ МЕЖДУ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ  
МКОУ ЧАЙКОВСКАЯ СОШ И РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

п. Чайковский

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(наименование общеобразовательной организации)  
именуемое в дальнейшем Организация, в лице

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
действующего на основании Устава, с одной стороны и законный  
представитель (родитель, опекун, усыновитель) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество представителя)  
именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество обучающегося)  
именуемого в дальнейшем Обучающийся, с другой стороны в интересах  
обучающегося в соответствии с п. 1 ст. 17 Закона Российской Федерации "Об  
образовании в Российской Федерации" заключили настоящий договор о  
нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация освоения  
Обучающимся образовательных программ начального (основного, среднего)  
общего образования (далее - образовательных программ) в форме семейного  
образования за \_\_\_\_ класс в рамках федерального государственного  
образовательного стандарта (далее - ФГОС).

1.2. Освоение Обучающимся образовательных программ в форме семейного  
образования обеспечивается по программам класса в соответствии с  
согласованным с Организацией индивидуальным планом освоения  
обучающимся общеобразовательных программ в форме семейного  
образования (далее - индивидуальный учебный план) и рекомендованными к

изучению Министерством образования и науки Российской Федерации учебно-методическими комплектами и пособиями.

## 2. Финансовое обеспечение договора

2.1. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для проведения консультаций, промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, осуществляется в пределах имеющихся в ОУ финансовых средств.

## 3. Обязанности и права сторон

3.1. Организация обязуется:

3.1.1. Ознакомить Представителя со свидетельством о государственной регистрации, Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Положением о получении образования вне образовательной организации, учебным планом Организации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации.

3.1.2. Предоставлять обучающемуся на время обучения в форме семейного образования бесплатно учебники и учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации, в соответствии с порядком, установленным Организацией.

3.1.3. Оказать Обучающемуся возможность выполнения лабораторных и практических работ при условии прохождения Обучающимся необходимого инструктажа в соответствии с утвержденным расписанием Организации.

3.1.4. Осуществлять аттестацию Обучающегося в соответствии с графиком промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3.1.5. Обеспечивать возможность присутствия в Организации Представителя вместе с Обучающимся при наличии соответствующих медицинских показаний во время проведения промежуточной аттестации.

3.1.6. Предоставить с согласия Представителя возможность участия в промежуточной аттестации Обучающегося педагогам, обеспечивающим консультации, при условии представления договора между родителями (законными представителями) и педагогом.

3.1.7. Организовать конфликтную комиссию для проведения промежуточной аттестации Обучающегося в случае несогласия Обучающегося или Представителя с выставленной оценкой.

3.1.8. Осуществлять перевод обучающегося в последующий класс по решению педагогического совета на основании результатов аттестации.

3.1.9. Произвести с согласия Представителя промежуточную аттестацию Обучающемуся в случае ускоренного изучения Обучающимся курса общеобразовательных программ.

3.1.10. Предоставлять Обучающемуся по заявлению Представителя или в случае расторжения настоящего договора возможность продолжения

образования в другой форме в образовательной организации по согласованию с учредителем.

3.1.11. Осуществлять государственную итоговую аттестацию Обучающегося в соответствии с Положением о формах и порядке проведения государственной и итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы соответствующего уровня.

3.1.12. Выдать Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации.

3.2. Организация имеет право:

3.2.1. Проводить экспертизу индивидуального учебного плана.

3.2.2. Согласовывать индивидуальный учебный план Обучающегося.

3.2.3. Устанавливать Обучающемуся сроки выполнения практических и лабораторных работ.

3.2.4. Устанавливать порядок и сроки проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

3.2.5. Определять возможность участия педагогов, приглашенных Представителем, в промежуточной аттестации Обучающегося.

3.2.6. Отказать Обучающемуся в выдаче документа государственного образца о соответствующем образовании в случае невыполнения им требований Положения о формах и порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы соответствующего уровня.

3.3. Представитель обязуется:

3.3.1. Представить в Организацию индивидуальный учебный план Обучающегося, являющийся неотъемлемой частью настоящего договора.

3.3.2. Обеспечить освоение Обучающимся образовательных программ, являющихся предметом данного договора, в соответствии с индивидуальным учебным планом в сроки, соответствующие проведению промежуточной и итоговой аттестации.

3.3.3. Обеспечить явку Обучающегося в Организацию в установленные сроки для прохождения промежуточной и государственной аттестации.

3.3.4. Присутствовать в Организации вместе с Обучающимся при выполнении лабораторных и практических работ, проведении промежуточной аттестации Обучающегося в случае наличия соответствующих медицинских показаний или рекомендации Организации.

3.3.5. Информировать Организацию о приглашенных им для обучения Обучающегося преподавателях и обеспечивать их участие в промежуточной аттестации Обучающегося по требованию Организации.

3.4. Представитель имеет право:

3.4.1. Для обеспечения освоения Обучающимся образовательных программ пригласить преподавателя самостоятельно, осуществлять обучение самостоятельно.

3.4.2. Знакомиться с результатами аттестаций Обучающегося.

#### 4. Ответственность сторон

4.1. Организация несет ответственность:

4.1.1. за проведение процедуры промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося;

4.1.2. за проведение соответствующего инструктажа и соблюдение правил техники безопасности при проведении практических и лабораторных работ, на которых присутствует Обучающийся.

4.2. Представитель несет ответственность:

4.2.1. за своевременную разработку индивидуального учебного плана;

4.2.2. за освоение Обучающимся образовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов в соответствии с индивидуальным учебным планом, с проведением промежуточной и итоговой аттестации;

4.2.3. за посещение Обучающимся лабораторных и практических занятий;

4.2.4. за явку Обучающегося для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

4.2.5. за уровень подготовки и усвоения программного материала

## 5. Порядок и сроки промежуточной аттестации

5.1. Сроки проведения промежуточной аттестации Обучающегося устанавливаются по соглашению сторон в период:

- I четверть - не позднее \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года;

- II четверть - не позднее \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года.

- III четверть – не позднее \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

- IV четверть – не позднее \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

5.2. Сроки проведения промежуточной аттестации могут изменяться по соглашению сторон.

## 6. Срок действия договора

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до окончания обучения в форме семейного образования (самообразования).

## 7. Условия расторжения договора

7.1. Договор расторгается по заявлению Представителя в любое время.

7.2. Настоящий договор расторгается Организацией с уведомлением Представителя в одностороннем порядке в случае:

7.2.1. ликвидации или реорганизации Организации, обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Организации, Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;

7.2.2. отсутствия положительных результатов аттестации за текущий учебный год Обучающегося по предметам, включенным в индивидуальный учебный план;

7.2.3. неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору;

7.2.4. отчисления Обучающегося из Организации по заявлению Представителя.

## 8. Заключительные положения

8.1. Настоящий договор составляется в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

## 9. Реквизиты и подписи сторон

Организация:

Родитель

ОБРАЗЕЦ

УТВЕРЖДАЮ:

Директор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

ГРАФИК  
промежуточной и итоговой аттестации

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. экстерна)

Период проведения промежуточной и итоговой аттестации  
Аттестационный период (четверть, триместр и календарные сроки)

I

II

III

IV

Ознакомлен:

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего экстерна

Ознакомлен:

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. экстерна

ОБРАЗЕЦ

СПРАВКА  
о промежуточной аттестации

\_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О. экстерна)

В \_\_\_\_\_ /  
(наименование образовательной организации, адрес)

В \_\_\_\_\_ учебном году пройдена промежуточная  
аттестация.

\_\_\_\_\_ В \_\_\_\_\_ класс.  
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Директор образовательной организации \_\_\_\_\_ /  
\_\_\_\_\_ /

МП

Ознакомлен:  
\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /  
Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего экстерна  
Ознакомлен:

\_\_\_\_\_ /  
Ф.И.О. экстерна

Дата